

Pedia-lhe que para a nossa conversa se centra-se na passagem de turno que faz normalmente. Pretendemos conhecer a sua percepção em relação a esta actividade.

1. Pode descrever, da forma mais sequencial possível, como é que se processam essas passagens de turno?

Normalmente a passagem de turno inicia-se à hora programada. Estão presentes os elementos, todos os que fazem tarde, à partida e normalmente está presente sempre o elemento que está a passar os seus doentes e o responsável de turno da manhã para acrescentar algum elemento que seja necessário.

Normalmente é por ordem dos quartos ou pelas pessoas que estão presentes, ou por outra decisão do chefe de equipa da manhã ou da tarde. Às vezes há interferências dos colegas que entram ou saem ou de algum recado das auxiliares.

- E, os instrumentos que dão apoio?

Temos normalmente uma folha que tem escrito (os...os...) os dados principais do doente, nomeadamente a historia, que é o que demora mais tempo a passar, e temos também o computador onde podemos sempre consultar as intervenções, as prescrições e outros dados.

2. Que elementos considera serem mais relevantes na informação transmitida nas passagens de turno?

À partida é aquilo que se encontra alterado no domínio das funções e para além disso (algum...) exames que possam existir, jejuns, situações específicas referentes aos cuidados dos doentes.

-Considera que essa informação deve ser passada de uma forma estruturada ou que deve ser adequada ao doente ou pela pessoa que está a transmitir?

Eu acho que deveria ser de uma forma mais sistemática para as pessoas não fugirem e não irem dizer outras coisas que... e depois fica tudo muito baralhado, porque cada um faz de uma forma diferente e acho que deve ser em relação a um esquema.

3. Para si as funções da passagem de turno cingem-se à transmissão de informação ou reconhece outras? Quais?

Existem outras, relacionadas com o serviço, com alguns problemas pendentes quer dos doentes quer da própria estrutura física, muitas vezes isso acontece.

4. Qual é para si a importância, ou as vantagens da passagens de turno?

É muito importante, tem várias vantagens e não pode ser feito de outra forma. Há coisas que tem que ser passadas e não basta escrever é preciso passa-las oralmente.

Pode enumerar essas vantagens? Algumas delas?

Permite que haja continuidade de cuidados, permite que coisas não se percam. Nem sempre temos tempo de rever o processo todo e que demora muito tempo, portanto reduz o tempo que temos que ver o processo. Torna-nos mais intuitivos no planeamento dos cuidados durante o turno que vamos fazer a seguir. E permite realmente que haja alguma continuidade, permite que uma maior segurança em relação ao que estamos a fazer.

5. Quais os pontos que pensa susceptíveis de melhoria da passagem de turno?

Um deles é o tempo, toda a gente poderia contribuir um bocadinho mais para a redução do tempo, porque acho que todos nós temos interferências, muitas vezes falamos de outras coisas que não tem propriamente a ver com o turno e acho que isso seria sem duvida um dos pontos a melhorar.

Às vezes há interferências dos colegas que entram ou saem ou de algum recado das auxiliares.